

IACABAI

ITALY ASSOCIATE CHAPTER OF ABAI

CEU

Guida per diventare provider di IACABAI

Sommario

Come diventare un Provider IACABAI	3
Tipi di provider IACABAI	3
Coordinatori Scientifici e Singoli Professionisti	3
Come diventare Provider IACABAI	5
Verifiche ispettive e controlli del rispetto degli	7
obblighi del provider	7
Requisiti per la formazione continua.....	8
Contenuti degli eventi autorizzati a erogare CEU	8
Contenuti aggiornati	9
CEU di ETICA	9
CEU di SUPERVISIONE	10
CEU di APPRENDIMENTO	10
CEU CULTURALI	10
Requisiti dell'evento CEU	11
Formatore dell'evento	11
Durata dell'evento	11
Erogazione dell'evento	11
Feedback sull'evento	12
Tariffe di partecipazione all'evento	12
Documentazione dell'evento con erogazione di CEU per partecipanti	13

Come diventare un Provider IACABAI

Tipi di provider IACABAI

Esistono due tipi di Provider IACABAI:

1. Professionisti individuali

I professionisti individuali devono elargire la formazione personalmente ed essere presenti durante l'intero evento CEU, anche se coadiuvati da altri formatori in veste di esercitatori o co-docenti per argomenti specifici.

2. Enti (organizzazioni o associazioni)

Gli enti devono designare una persona che funga da Coordinatore Scientifico dell'organizzazione (ruolo descritto di seguito).

I Coordinatori Scientifici non sono tenuti a essere presenti durante gli eventi CEU offerti dalla loro organizzazione; tuttavia, essi mantengono la piena responsabilità per gli eventi gestiti.

Coordinatori Scientifici e Singoli Professionisti

Qualifiche

I Coordinatori Scientifici delle organizzazioni e i singoli professionisti devono soddisfare tutti i seguenti criteri:

- avere conseguito l'accreditamento o la certificazione in Behavior Analysis con uno dei seguenti enti: IACABAI, BACA o IBAO, da almeno 5 anni;

- essere inseriti nel Registro IACABAI come AdC in una delle 3 macroaree di attività (apprendimento/educazione; sociale/lavoro; clinica).
Nota: in Italia i corsi di area clinica devono essere tenuti da docenti iscritti all'albo dei medici o psicoterapeuti.

Periodo di autorizzazione:

L'autorizzazione a erogare il corso valido per il conseguimento di CEU ha validità di un anno a partire dalla data di invio della approvazione da parte di IACABAI.

Responsabilità:

I Coordinatori Scientifici IACABAI e i Professionisti individuali devono:

- assolvere ai requisiti indicati nel presente manuale, sotto tutti gli aspetti, a partire dall'aderenza dei contenuti al programma;
- assicurarsi che i formatori da essi coordinati o inseriti nel Corso autorizzato rispondano ai requisiti minimi richiesti sia per il *Curriculum Vitae*, sia per la *modalità didattiche*, sia per i *contenuti* proposti agli allievi/partecipanti;
- verificare che i contenuti degli eventi siano completi e aderenti a quanto presentato e approvato da IACABAI;
- monitorare tutte l'espletamento delle parti burocratiche assicurandosi che non si verifichino errori, utilizzi impropri o contraffazioni (e.g. *certificati falsi, firme di presenza eccedenti la reale partecipazione...*);
- fornire i certificati ai partecipanti quando richiesti;
- assicurarsi che tutti i compiti siano svolti in conformità con gli standard descritti nel presente manuale;

- espletare le attività necessarie per mantenere lo status di Provider IACABAI, con il rinnovo annuale dell'autorizzazione nei tempi concordati, incluso il versamento della quota nei tempi previsti;
- rimanere aggiornati su eventuali modifiche al presente manuale, ai requisiti dei Provider IACABAI, all'utilizzo dei loghi e ogni altro sviluppo.

Come diventare Provider IACABAI

I candidati allo status di Provider IACABAI devono leggere questo manuale nella sua interezza e accettarne i termini, rispondendo a tutti i requisiti *prima* di presentare domanda per diventare Provider IACABAI.

Istruzioni

- 1) Leggere il Manuale del Provider IACABAI e contattare lo IACABAI per qualsiasi domanda tramite la mail a direzione@iacabai.com
- 2) Compilare la domanda per diventare Provider IACABAI e inviarla tramite il modulo:
Professionisti individuali:
<https://form.jotform.com/253231845950357>
Enti (organizzazioni o associazioni):
<https://form.jotform.com/260264261498360>
- 3) Pagare la quota di iscrizione non rimborsabile (*200 euro per organizzazioni; 100 euro per i singoli professionisti*) valida per un anno dalla prima data di registrazione.
- 4) Dopo la verifica del pagamento, il provider riceverà il logo ufficiale IACABAI e sarà inserito nell'elenco ufficiale dei Provider accreditati a erogare CEU validi per il mantenimento

dell'iscrizione del Registro IACABAI o negli elenchi IBAO e BCBA.

Rinnovo annuale

Il rinnovo annuale è necessario per mantenere lo status di provider di CEU IACABAI e può essere completato fino a *45 giorni prima della data di rinnovo*.

Scadenza

Lo status di PROVIDER IACABAI scadrà per tutti i professionisti e organizzazioni che non presenteranno una domanda di rinnovo completa (incluso il pagamento) entro la data di rinnovo.

È previsto un periodo di reintegrazione di *30 giorni* per i Provider IACABAI che non rinnovano in tempo. Se tutte le informazioni per il rinnovo e il pagamento vengono presentati durante questo periodo, lo status di Provider IACABAI sarà ripristinato, con una maggiorazione dell'importo, del 15%. La successiva data di scadenza non sarà spostata in avanti, ma rimarrà quella del rinnovo previsto a prescindere dal ritardo nel rinnovo.

Nota: Il rinnovo tardivo comporta un maggior onere per la struttura organizzativa di IACABAI, cosa che giustifica la piccola maggiorazione dell'importo per il rinnovo.

Verifiche ispettive e controlli del rispetto degli obblighi del provider

Gli enti e i professionisti che elargiscono formazione continua devono essere *autorizzati* dallo IACABAI per fornire corsi di formazione continua per coloro che sono certificati IACABAI.

Questo manuale descrive i requisiti per ottenere e mantenere lo status di Provider IACABAI.

IACABAI *non esamina né approva* i singoli eventi offerti dai Provider; è responsabilità del Provider assicurarsi che tutti gli eventi che consentono di ottenere CEU soddisfino i requisiti previsti e descritti nel presente manuale.

IACABAI si riserva il diritto di effettuare verifiche da remoto, controllo di documenti ed eventuali visite di controllo – senza alcun preavviso - durante i corsi o durante l’epletamento delle attività correlate. Il Provider è tenuto a rispondere positivamente a tali verifiche, consentendo l’accesso immediato e completo a tutta la documentazione eventualmente richiesta e ai locali in cui si svolge la formazione. A seguito degli esiti di questi controlli documentali o *de visu*, può essere chiesto al provider un adeguamento, una correzione o delle modifiche alla struttura del corso, che il provider è tenuto ad apportare nei tempi indicati da IACABAI. Nel caso in cui da tali verifiche emergano carenze o violazioni, la mancata osservanza di requisiti importanti può comportare la *sospensione o la revoca* dello status di Provider IACABAI.

Requisiti per la formazione continua

Scopo della Formazione Continua in regime di conseguimento dei CEU: la certificazione iniziale IACABAI indica che una persona soddisfa gli standard di base per esercitare l'attività di Analista del Comportamento o Assistente Analista del Comportamento. Il mantenimento dello status acquisito con l'accreditamento o la certificazione iniziale è invece assicurato dalla verifica che i professionisti inseriti nel Registro IACABAI continuino a *impegnarsi in attività che espandano le loro competenze in analisi del comportamento* oltre i requisiti per la certificazione iniziale aiutandoli a rimanere aggiornati sugli sviluppi della professione.

Contenuti degli eventi autorizzati a erogare CEU

Il contenuto degli eventi abilitati a erogare CEU può riguardare qualsiasi aspetto dell'analisi del comportamento: *pratica, scienza, metodologia, teoria, etica o la professione stessa*.

Tali eventi devono essere progettati per partecipanti con una formazione di analisi comportamentale e devono comprendere contenuti attuali e accurati nell'ambito dell'analisi del comportamento. Gli eventi che si limitano a riproporre le tecniche di base dell'analisi del comportamento non sono accettabili per l'acquisizione dei CEU.

Per esempio, un evento che tratta le caratteristiche dello Spettro Autistico dal punto di vista diagnostico non è appropriato per conseguire CEU. Lo sarebbe soltanto se il programma del corso vertesse *esclusivamente* su scoperte, inedite, per effettuare diagnosi con modalità nuove e diverse.

In sintesi: l'evento che consente di ottenere CEU dovrebbe essere progettato per professionisti in Analisi del Comportamento che hanno già conseguito la certificazione IACABAI e andare oltre gli argomenti descritti nella Task List IACABAI.

Contenuti aggiornati

I Provider IACABAI devono assicurare che il contenuto di tutti gli eventi CEU sia *accurato* e *aggiornato*, per esempio, rappresentando le migliori evidenze scientifiche disponibili allo stato dell'arte. Il contenuto dovrebbe essere coerente con le leggi, i regolamenti, le politiche e gli standard etici locali. Tuttavia, tale coerenza con la normativa vigente non deve essere considerata sempre vincolante, per esempio, qualora i contenuti del corso siano sostenuti da prove sperimentali di efficacia, la formazione potrebbe essere considerata ugualmente approvata da IACABAI ai fini dell'erogazione di CEU per ragioni di crescita culturale e scientifica, essendo poi la decisione di utilizzare tecniche in eventuale contrasto con la normativa burocratica un fatto di etica e giurisprudenza. E non una questione di aggiornamento culturale.

CEU di ETICA

I professionisti certificati AdC sono tenuti a conseguire almeno 4 CEU, gli aAdC 3 CEU e i Professionisti certificati TdC 2 CEU riguardanti l'Etica, in ogni ciclo di ricertificazione. Il contenuto etico accettabile deve riguardare le questioni etiche nella pratica o nella ricerca. I contenuti etici devono riguardare i requisiti etici dello IACABAI. Esempi di contenuti etici, le considerazioni sull'implementazione di terapie non comportamentali; le strategie per evitare/gestire le relazioni

duali; la creazione di una cultura etica all'interno di un'organizzazione; le implicazioni etiche dei media e della tecnologia; e molti altri tipi.

CEU di SUPERVISIONE

I professionisti certificati AdC sono tenuti a ottenere 4 CEU e aAdC 2 CEU sulla supervisione in ogni ciclo di ricertificazione. I contenuti accettabili sulla supervisione devono essere di natura analitico-comportamentale e riguardare in primis l'efficacia della supervisione, ma anche l'efficienza, le tecnologie per la didattica, la leadership e le tecniche di comunicazione, le strategie di performance management. In ogni caso una parte significativa della formazione continua dei supervisori deve riguardare l'approfondimento delle strategie di intervento e le tecnologie d'intervento comportamentale più avanzate.

CEU di APPRENDIMENTO

I professionisti certificati AdC e AaDC sono tenuti a conseguire almeno 12 CEU e i professionisti certificati TdC 4 CEU in ogni ciclo di ricertificazione. I CEU di APPRENDIMENTO hanno lo scopo di garantire che i professionisti certificati continuino attività che amplino le loro competenze sull'analisi del comportamento.

CEU CULTURALI

I professionisti certificati AdC sono tenuti a conseguire almeno 4 CEU, gli aAdC 3 CEU e i professionisti certificati TdC 2 CEU in ogni ciclo di ricertificazione. I contenuti culturali accettabili devono essere di natura analitico-comportamentale e riguardare aspetti culturali quali la neurodivergenza, le differenze di genere, tematiche LGBTQ e tematiche relative allo

scenario culturale proprio di una nazione. Si intendono temi culturali anche quelli relativi alla filosofia della scienza, l'epistemologia, le prove di efficacia scientifica e la scala di scientificità delle diverse prove.

Requisiti dell'evento CEU

Formatore dell'evento

Ogni evento CEU deve avere un formatore che soddisfi i requisiti delineati nella sezione "Come diventare un Provider IACABAI", riguardo le responsabilità dei fornitori IACABAI di questo manuale.

Durata dell'evento

Ogni evento deve includere un minimo di 25 minuti di lezione, per i quali vengono assegnati 0,5 CEU.

I CEU aggiuntivi devono essere assegnati con incrementi di 0,5 (25 minuti di istruzione) o 1,0 (50 minuti di lezione).

Ad esempio, 50 minuti = 1 CEU; 75 minuti = 1,5 CEU 100 minuti = 2 CEU e così via.

I professionisti e gli enti accreditati da IACABAI erogatori di CEU, sono tenuti a garantire che i partecipanti siano presenti per l'intera durata dell'evento e a conservare la documentazione relativa alle presenze dei partecipanti.

Erogazione dell'evento

Sono ammessi eventi sia in presenza che online (sincroni e asincroni). Ad esempio, I professionisti e gli enti IACABAI erogatori di CEU possono offrire CEU per la partecipazione a presentazioni di conferenze.

Feedback sull'evento

I professionisti e gli enti IACABAI erogatori di CEU devono offrire a tutti i partecipanti la possibilità di fornire un feedback scritto di valutazione sull'evento.

L'eventuale adozione di un sistema di FB sulla didattica che preveda una valutazione da parte dei partecipanti a ogni singolo modulo formativo di ¼ di giornata, anche con semplice attribuzione di punteggio, potrà costituire elemento di valutazione positiva, con incremento del valore del corso.

Nella valutazione di qualità dell'evento formativo si considera anche la modalità di accertamento dell'effettiva partecipazione. Ci sono molti modi per garantire che i partecipanti rimangano per l'intera durata dell'evento. Ad esempio, è possibile far firmare ai partecipanti l'ingresso e l'uscita, incorporare domande durante l'evento.

Tariffe di partecipazione all'evento

I provider IACABAI possono stabilire le proprie tariffe per gli eventi che prevedono l'erogazione di CEU, senza alcuna intromissione da parte di IACABAI, che si limita a verificare il rispetto di uno standard minimo.

IACABAI non stabilisce tariffe, non fornisce valutazioni in merito, né - *anche in quanto ente privo di conflitto di interessi* - percepisce percentuali o altri compensi sugli introiti economici dei provider.

Gli eventi che prevedono l'erogazione di CEU possono anche essere *offerti gratuitamente*. Tale prassi sarà assolutamente consentita. Anche nel caso in cui tale gratuità costituisca una

occasione di acquisire – da parte del provider – dei ritorni di marketing o di vendite (e.g. di propri prodotti formativi o di consulenza...), essa non costituirà motivo per svalutare l'evento formativo o per ridurre i CEU erogati, essendo i ritorni di marketing un'alternativa legittimamente offerta ai discenti in luogo del pagamento.

Documentazione dell'evento con erogazione di CEU per partecipanti

La documentazione dell'evento con rilascio di CEU deve essere consegnata al partecipante entro 45 giorni dall'evento e deve includere le seguenti informazioni:

- nome del partecipante e numero di certificazione IACABAI;
- nome e numero del Provider IACABAI;
- nome del Coordinatore Scientifico IACABAI, se si tratta di un'organizzazione/associazione;
- titolo dell'evento (nota: gli eventi congressuali con più presentazioni devono includere il titolo di ogni sessione a cui ha partecipato il professionista certificato);
- nome del/dei formatore/i;
- data/e dell'evento;
- modalità dell'evento (cioè, di persona, sincrono online, asincrono online, in e-learning secondo PI, PT, Fluency Building...);
- numero di CEU;
- numero di CEU applicabili alle categorie etica, supervisione, apprendimento o culturali.

I partecipanti sono responsabili dell'inserimento delle informazioni di ogni evento nella propria area personale dello IACABAI.